

REGULAMIN PROJEKTU

**“EDUKACJA PRZYSZŁOŚCI –AKCELERATOR
NOWYCH TECHNOLOGII EDULAB
DZIAŁAJĄCY W SEKTORZE OŚWIATY MAJĄCY
NA CELU PODNOSZENIE KOMPETENCJI
PROGRAMISTÓW PRZY RÓWNOCZESNYM
DĄŻENIU DO ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH”**

wersja 1.2

1.2- (wersja 1.21.2) strona 1 -

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY Z FUNDUSZY NCBiR, PROGRAM OPERACYJNY „POLSKA CYFROWA2014-2020, DZIAŁANIE 3.3.” E-PIONIER

§ 1

PODSTAWY, CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Projekt „EDUKACJA PRZYSZŁOŚCI – Akcelerator Nowych Technologii EDULAB działający w sektorze oświaty mający na celu podnoszenie kompetencji programistów przy równoczesnym dążeniu do rozwiązywania problemów społecznych” jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Osi priorytetowej III. Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działania 3.3 „e - Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.
2. Przedmiotem Projektu jest wsparcie zespołów interdyscyplinarnych celem stworzenia innowacyjnych technologii lub produktów, pozostających w fazie MVP w ramach formuły przedkomercyjnych zamówień publicznych.
3. Projekt realizowany jest zgodnie z Regulaminem konkursu nr 3 „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 z 20.12.2013); Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347/289 z 20.12.2013); Rozporządzeniem Delegowanym Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 138/5 z 13.05.2014); Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa, 2014-2020, przyjętym decyzją Komisji Europejskiej z dnia 5 grudnia 2014 r; Ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.); Ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2019r. poz. 1770, z późn. zm.); Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2010, Nr 178, poz. 1200); Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.); Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r.

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) Ustawą z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.); Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 12311, z późn. zm.); Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.).

§ 2

DEFINICJE POJĘĆ

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

4. **Akcelerator EduLab** – EduLAB spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 14B, 02 – 676 Warszawa), zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000652777, wysokość kapitału zakładowego 50.000,00 PLN, NIP: 5213759585, REGON: 366084708;
5. **Aplikacja** – komplet dokumentów składanych przez kandydata do Zespołu Interdyscyplinarnego wraz z załącznikami;
6. **Centrum** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju – agencja wykonawcza w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, powołana do realizacji zadań z zakresu polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa, działająca na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, będąca beneficjentem projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa;
7. **Decyzja Inwestycyjna** – decyzja Komitetu Inwestycyjnego dotycząca realizacji danego MVP przez Akcelerator EduLab wraz z Zespołem Interdyscyplinarnym;
8. **Instytucja publiczna** – podmiot publiczny lub każdy inny podmiot, któremu podmiot publiczny powierzył lub zlecił realizację zadania publicznego w zakresie oświaty i szkolnictwa;
9. **Karta Kryteriów Dostępu** – podsumowanie weryfikacji Opisu Projektu przez Komitet Inwestycyjny;
10. **Karta Wyzwania** - opis Problemu społeczno – gospodarczego zgłoszonego przez Instytucję publiczną Akceleratorowi EduLab w celu zgłoszenia wskazanego Problemu do publikacji w bazie problemów Centrum;
11. **Kryteria wyboru** – kryteria wyboru Zespołu Interdyscyplinarnego w danym cyklu akceleracji, umieszczone na stronie internetowej <https://edulab.io/kryteria.pdf> oraz w treści ogłoszenie o selekcji Zespołów Interdyscyplinarnych opublikowanego poprzez Bazę konkurencyjności oraz fakultatywnie na stronie internetowej <https://konkursy.govtech.gov.pl/>, zawierające kryteria dostępu weryfikowane przez Komitet Inwestycyjny oraz kryteria formalne, merytoryczne, punktowe i premiujące sformułowane przez Akcelerator;

12. **Komitet Inwestycyjny** – zespół ekspertów (w tym przedstawiciel Instytucji publicznej), powołanych na podstawie zarządzenia Dyrektora Centrum, którego Decyzje Inwestycyjne stanowią wiążące wytyczne dla Akceleratora EduLab;
13. **MVP (minimum viable product)** – produkt o minimalnej koniecznej funkcjonalności, posiadający najważniejsze cechy ostatecznego rozwiązania, gotowego do wdrożenia;
14. **Opis Projektu** – prezentacja i pogłębiony opis propozycji rozwiązania Problemu społeczno – gospodarczego, w tym opis Prac rozwojowych, zgłoszonego przez Instytucję publiczną przez dany Zespół Interdyscyplinarny, stanowiąca wraz z protokołem akceptacji rozwiązania przez Radę Mentorów, podstawę podjęcia Decyzji Inwestycyjnej przez Komitet Inwestycyjny;
15. **PCP (pre-commercial procurement)** – przedkomercyjne zamówienia publiczne, odnoszące się do innowacji technologicznych i prowadzące do powstania prototypu innowacyjnej usługi lub produktu w odpowiedzi na Zapotrzebowanie zgłoszone przez instytucje publiczne;
16. **Pomoc de minimis** – pomoc, do której zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1);
17. **Prace rozwojowe** – eksperymentalne prace rozwojowe, o których mowa w art. 2 pkt 86 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1);
18. **Projekt** – projekt „EDUKACJA PRZYSZŁOŚCI –Akcelerator Nowych Technologii EDULAB działający w sektorze oświaty mający na celu podnoszenie kompetencji programistów przy równoczesnym dążeniu do rozwiązywania problemów społecznych”;
19. **Rada Mentorów** – kolegialne ciało opiniujące, którego zadaniem jest m.in. ocena Aplikacji zgodnie z Kryteriami wyboru, na podstawie której ustalona zostanie lista rankingowa i wydana decyzja w przedmiocie dopuszczenia danego Zespołu Interdyscyplinarnego do oceny przez Komitet Inwestycyjny, zakwalifikowanie do danego etapu Akceleracji zgodnie z warunkami Decyzji Inwestycyjnej;
20. **Regulamin** – niniejszy regulamin;
21. **Umowa uczestnictwa w Projekcie** – umowa zawarta pomiędzy Akceleratorem EduLab a Zespołem Interdyscyplinarnym;
22. **Wyzwanie/Zapotrzebowanie/Problem społeczno - gospodarczy** – problem opublikowany przez Centrum w bazie problemów (na stronie Centrum i fakultatywnie na stronie <https://konkursy.govtech.gov.pl/>), którego rozwiązanie stanowi MVP wypracowane w ramach Projektu przez Zespół Interdyscyplinarny;

23. **Zespół Interdyscyplinarny** – zespół, składający się do 10 osób fizycznych (także prowadzących działalność gospodarczą), posiadających w swoim gronie co najmniej jedną osobę biegłą w zakresie technologii komputerowo – informatycznych lub spółka prawa handlowego, zaangażowane bezpośrednio do prac przy wytworzeniu MVP, wyselekcjonowany i wspierany przez Akcelerator EduLab w celu rozwiązania Problemu społeczno - gospodarczego; jest to ostateczny odbiorca wsparcia finansowego.

§ 3

ZASADY WYBORU ZESPOŁU INTERDISCYPLINARNEGO

1. Wybór Zespołów Interdyscyplinarnych rozpoczyna się z dniem 1 kwietnia 2021 r. i będzie prowadzony w trybie ciągłym, obejmującym co najmniej 5 cykli akceleracji, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Projektu, nie później jednak niż do 30 czerwca 2022 r.
2. Akcelerator EduLab za pośrednictwem Centrum publikuje ogłoszenie o selekcji Zespołów Interdyscyplinarnych poprzez Bazę konkurencyjności oraz fakultatywnie na stronie internetowej konkursy.govtech.gov.pl oraz www.edulab.io.
3. Proces wyboru Zespołu Interdyscyplinarnego Akceleratora EduLab składa się z trzech etapów:
 - a. Formalna weryfikacja Aplikacji i wstępna ocena merytoryczna produktu/usługi/rozwiązania – przeprowadzana na podstawie Aplikacji wraz z załącznikami;
 - b. Assessment Centre, tj. warsztaty z kandydatami do Zespołu Interdyscyplinarnego, mające na celu uzupełnienie/weryfikację informacji oraz ocenę potencjału technologicznego i biznesowego kandydatów do Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - c. Pre – Akceleracja, tj. opracowanie przez kandydatów do Zespołu Interdyscyplinarnego, przy wsparciu mentorów technologicznych i biznesowych oraz przedstawicieli Instytucji publicznej, koncepcji rozwiązania odpowiadającego na Zapotrzebowanie Instytucji publicznej, analiza (w szczególności: uzupełnienie) brakujących kompetencji Zespołu Interdyscyplinarnego, budowa modelu rozwiązania, planu wykonania i wstępnej strategii wdrożenia;
4. Merytoryczna ocena Zespołu Interdyscyplinarnego przez Radę Mentorów na podstawie punktowych Kryteriów wyboru w celu zakwalifikowania danego Zespołu Interdyscyplinarnego do oceny przez Komitet Inwestycyjny.
5. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego mogą być osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych lub spółka prawa handlowego, spełniające kryteria formalnoprawne, określone w ust. 6 poniżej, wskazujące dane osoby fizyczne do pełnienia funkcji członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

6. W Projekcie mogą brać udział wyłącznie spółki prawa handlowego uznane za mikroprzedsiębiorcę lub małego przedsiębiorcę, spełniającego warunki określone w art. 22 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z po z n. zm.) (tj. nie notowanego na giełdzie mikro lub małego przedsiębiorcę rozpoczynającego działalność gospodarczą, prowadzącego działalność gospodarczą nie dłużej niż 5 lat od dnia jego rejestracji w odpowiednim rejestrze lub ewidencji, który nie dokonał podziału zysków i nie został utworzony w wyniku połączenia).
7. Kandydat do Zespołu Interdyscyplinarnego musi posiadać niezbędne umiejętności i kwalifikacje do prawidłowego wykonania zadań w ramach Projektu, z zastrzeżeniem, że w ramach danego Zespołu Interdyscyplinarnego co najmniej jeden jego członek musi być osobą biegłą w zakresie technologii komputerowo - informatycznych.
8. Kandydaci do Zespołu Interdyscyplinarnego zobowiązani są na etapie wyboru Zespołu Interdyscyplinarnego wskazać Lidera Zespołu Interdyscyplinarnego, z zastrzeżeniem że terminologia zastosowana przez Zespół Interdyscyplinarny w tym zakresie jest dowolna.
9. Celem Assessment Centre jest weryfikacja informacji pozwalających na ocenę potencjału technologicznego i biznesowego kandydatów do Zespołów Interdyscyplinarnych i wyłonienie Zespołów z największym potencjałem do etapu Pre - Akceleracji. Assessment Centre prowadzone jest w formie warsztatów w wymiarze maksymalnie 10-godzin. Udział w Assessment Centre nie stanowi gwarancji ani przyrzeczenia udziału w Projekcie ani danym Zespołowi Interdyscyplinarnym.
10. Zespoły Interdyscyplinarne kwalifikowane do oceny przez Radę Mentorów otrzymają nieodpłatne doradztwo od Akceleratora w formie Pre – Akceleracji w zakresie stworzenia dokumentacji na Komitet Inwestycyjny, tj. m.in. opracowanie koncepcji produktu/usługi/rozwiązania, analiz (w szczególności: uzupełnienia) brakujących kompetencji Zespołu Interdyscyplinarnego, budowie planu wykonania i wstępnej strategii wdrożenia rozwiązań przez kandydatów do Zespołów Interdyscyplinarnych współdziałających z mentorami technologicznymi, biznesowymi i przedstawicielami Instytucji publicznej. W wyniku Pre – Akceleracji Zespół Interdyscyplinarny opracowuje Opis Projektu.
11. Po Pre – Akceleracji Zespół Interdyscyplinarny złoży do Akceleratora EduLab dokumentację, o której mowa w ust. 10, która wraz z wynikami merytorycznej oceny Zespołu Interdyscyplinarnego i rozwiązania/produktu/usługi kierowana jest do oceny przez Radę Mentorów. Rada Mentorów kwalifikuje do oceny przez Komitet Inwestycyjny. Rada Mentorów dokonuje własnej oceny potencjału osobowego Zespołu Interdyscyplinarnego i możliwości wdrożenia rozwiązania na podstawie Aplikacji, Opisu Projektu, wyników Assessment Centre i Pre – Akceleracji dostarczonych przez Akcelerator EduLab, zgodnie z Kryteriami wyboru. Rada Mentorów może wezwać reprezentanta Zespołu Interdyscyplinarnego do przedstawienia dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień z zachowaniem zasady konkurencyjności.

12. Po akceptacji pomysłu rozwiązania Zapotrzebowania przez Zespół Interdyscyplinarny Rada Mentorów sporządza protokół, zawierający co najmniej datę akceptacji, tytuł pomysłu oraz podpisy przedstawiciela Akceleratora EduLab i Zespołu Interdyscyplinarnego. W terminie do 14 dni kalendarzowych od akceptacji pomysłu rozwiązania rozumianego jako podpisanie protokołu przez Akcelerator EduLab i Zespół Interdyscyplinarny, Opis Projektu wraz z protokołem przekazywany jest do Centrum celem poddania ocenie Komitetu Inwestycyjnego.
13. Po przekazaniu przez Akcelerator EduLab Opisu Projektu wraz z protokołem akceptacji pomysłu rozwiązania przez Radę Mentorów, Komitet Inwestycyjny w terminie 5 dni kalendarzowych dokonuje oceny formalnej, weryfikuje zgłoszenie pod kątem spełniania kryteriów dostępu i sporządza podsumowanie na Karcie Kryteriów Dostępu.
14. W przypadku:
 - 1) spełnienia wszystkich kryteriów dostępu – Akcelerator EduLab wraz z przedstawicielem Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie 5 dni kalendarzowych od pozytywnego zakończenia oceny formalnej zostaną zaproszeni drogą elektroniczną na posiedzenie Komitetu Inwestycyjnego; w zaproszeniu zostanie wskazana co najmniej data, termin i lista wymaganych dokumentów do przygotowania na posiedzenie Komitetu Inwestycyjnego;
 - 2) niespełnienia kryteriów dostępu – Akcelerator EduLAB w terminie 2 dni kalendarzowych od negatywnego zakończenia oceny formalnej zostanie poinformowany o brakach w Opisie Projektu wraz ze wskazanym terminem na przysłanie poprawnie wypełnionego/uzupełnionego zgłoszenia oraz pouczeniem, że w przypadku złożenia ponownie Opisu Projektu zawierającego braki, projekt zostanie odrzucony, a ponownie złożony Opis Projektu o takich samych lub bardzo zbliżonych parametrach i cechach nie będzie rozpatrywany; po otrzymaniu informacji o brakach w Opisie Projektu ponownie przesyła się Opis Projektu do oceny Komitetowi Inwestycyjnemu; po poprawieniu/uzupełnieniu Opisu Projektu zgodnie z wytycznymi, Grantobiorca i przedstawiciel Zespołu Interdyscyplinarnego zostaną zaproszeni na posiedzenie Komitetu Inwestycyjnego.
15. Komitet Inwestycyjny podejmuje Decyzję Inwestycyjną w przedmiocie dopuszczenia do realizacji proponowanego rozwiązania Problemu społeczno - gospodarczego na posiedzeniu lub w trybie obiegowym.
16. Komitet Inwestycyjny zobowiązany jest do uzasadnienia każdorazowo Decyzji Inwestycyjnej.
17. Komitet Inwestycyjny dokonuje oceny proponowanego rozwiązania problemu w ramach następujących kryteriów:
 - a) obecność prac rozwojowych,
 - b) ocena technologii / stanu wykonywalności technologicznej,

- c) zgodność rozwiązania ze zgłoszonym Zapotrzebowaniem/Problemem społeczno-gospodarczym,
 - d) potencjał wdrożeniowy i plan komercjalizacji rozwiązania,
 - e) racjonalność i kwalifikowalność wydatków przedstawionych w budżecie,
 - f) badanie rynku pod kątem innowacyjności proponowanego rozwiązania.
18. Akcelerator EduLab wraz z przedstawicielem Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczy w posiedzeniach Komitetu Inwestycyjnego poświęconych proponowanemu przez dany Zespół Interdyscyplinarny pomysłowi na rozwiązanie Problemu społeczno - gospodarczego w celu zaprezentowania tego pomysłu, bez prawa głosu.
19. Uczestnictwo Akceleratora EduLab w posiedzeniu Komitetu Inwestycyjnego jest obowiązkowe, z zastrzeżeniem, iż Akcelerator EduLab może zwrócić się z wnioskiem o przesunięcie terminu rozpatrywania zgłoszonego przez dany Zespół Interdyscyplinarny rozwiązania wraz z podaniem uzasadnienia. Komitet może zaakceptować wniosek i wskazać nowy termin posiedzenia lub odrzucić w wniosek. Odrzucenie wniosku wiąże się z rozpatrzeniem pomysłu na rozwiązanie problemu pod nieobecność Akceleratora EduLab lub odrzuceniem pomysłu.
20. Decyzje Inwestycyjne przekazywane są Grantobiorcy - Akceleratorowi EduLab w terminie 3 dni od dnia podpisania sporządzonej Decyzji Inwestycyjnej przez Przewodniczącego Komitetu Inwestycyjnego drogą elektroniczną.
21. Decyzje Inwestycyjne podjęte przez Komitet Inwestycyjny są ostateczne i niezaskarżalne oraz stanowią wiążące wytyczne dla Akceleratora EduLab.
22. W przypadku Decyzji Inwestycyjnej:
- 1) dopuszczającej do realizacji MVP – Zespół Interdyscyplinarny powinien przystąpić do realizacji MVP niezwłocznie po otrzymaniu takiej decyzji;
 - 2) warunkowo dopuszczającej do realizacji MVP – Zespół Interdyscyplinarny powinien odnieść się do wszystkich warunków wskazanych w Decyzji inwestycyjnej oraz wykonać je we wskazanym przez Komitet Inwestycyjny terminie, z zastrzeżeniem, że w przypadku niespełnienia warunków lub spełnienia ich z przekroczeniem terminu Decyzja Inwestycyjna zostaje zmieniona na niedopuszczającą do realizacji MVP;
 - 3) niedopuszczającej do realizacji MVP – Zespół Interdyscyplinarny nie przystępuje do realizacji MVP.
23. Propozycja rozwiązania Problemu społeczno - gospodarczego może być zgłoszona do oceny przez Komitet Inwestycyjny tylko jeden raz. Każde kolejne zgłoszenie takiej samej lub zbliżonej propozycji zostanie odrzucone.

24. Decyzja dopuszczająca do realizacji MVP oraz decyzja warunkowo dopuszczającej do realizacji MVP po spełnieniu warunków w niej określonych kwalifikuje Zespół Interdyscyplinarny do udziału w Projekcie stosownie do postanowień Umowy uczestnictwa w Projekcie zawieranej pomiędzy Zespołem Interdyscyplinarnym a Akceleratorem EduLab.
25. Akcelerator EduLab zastrzega sobie uprawnienie do modyfikacji zaproponowanych w Aplikacji składów Zespołów Interdyscyplinarnych w celu zwiększenia potencjału osobowego Zespołu Interdyscyplinarnego i zwiększenia szans na wdrożenie rozwiązania z zachowaniem zasady konkurencyjności.
26. Akcelerator EduLab zastrzega sobie uprawnienie do zawieszenia kolejnych wyborów Zespołów Interdyscyplinarnych w przypadku wyczerpania budżetu Projektu, rozwiązania umowy nr WG-POPC.03.03.00-00-0001/20-00 o powierzenie grantu w ramach programu operacyjnego Polska Cyfrowa, innych okoliczności niezawinionych przez Akcelerator EduLab a skutkujących bezcelowością dalszego realizowania Projektu.

§ 4

AKCELERACJA

1. Akceleracja składa się z 2 etapów:
 - a) EduLab Academy
 - b) Product Development.
2. Celem Akceleracji są w szczególności:
 - a) przygotowanie kompletnej dokumentacji produktu/usługi/rozwiązania, w szczególności biznesplanu i harmonogramu;
 - b) zbudowanie modelu działania Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - c) zaplanowanie architektury systemu docelowego rozwiązania technologicznego;
 - d) przygotowanie wymagań biznesowych wraz z analizą docelowego rozwiązania;
 - e) wypracowanie modelu wdrożeń dla zróżnicowanych sektorów;
 - f) opracowanie podstaw prawnych i barier rynkowych docelowego rozwiązania;
 - g) przygotowanie demo prototypu rozwiązania i rozpoczęcie prac nad MVP we współpracy z Instytucją Publiczną;
 - h) stworzenie strategii sprzedaży;
 - i) stworzenie strategii rozwoju produktu czy rozwiązania technologicznego;
 - j) wypracowanie MVP.
3. Akcelerator zapewni Zespołowi Interdyscyplinarnemu możliwość udziału w sesjach mentoringowych, odbywających się w sesjach kwartalnych oraz indywidualnych sesji z mentorami biznesowymi i technologicznymi, w terminach i wymiarze określonym w Umowie uczestnictwa w Projekcie.

§ 5 EDULAB ACADEMY

1. Celem EduLab Academy jest nabycie i/lub uzupełnienie kompetencji Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności w zakresie standardów informatycznych rozwiązań w administracji publicznej, kwestii cyberbezpieczeństwa w administracji publicznej i zarządzania projektem. EduLab Academy trwa do 3 miesięcy.
2. Zespół Interdyscyplinarny w toku EduLab Academy konsultuje koncepcję produktu/usługi/rozwiązania z Instytucją publiczną, buduje strategię produktową oraz końcową wizję produktu/usługi/rozwiązania.
3. Zespół Interdyscyplinarny wypracowuje wstępną strategię produktową *dual-use* tj. zastosowania produktu/usługi/rozwiązania w sektorach innych niż sektor oświaty.
4. Zespół Interdyscyplinarny jest zobowiązany opracować plan wdrożenia produktu/usługi/rozwiązania i zaplanować architekturę docelowego produktu/usługi/rozwiązania technologicznego.
5. Zespół Interdyscyplinarny jest zobowiązany opracować szczegółowy biznesplan oraz zaprezentować biznesplan wraz z wynikami prac Zespołu Interdyscyplinarnego, wskazanymi w ust. 2 – 4 powyżej, w formie raportu wypracowanego według wytycznych Akceleratora Edulab i stosownie do postanowień Decyzji Inwestycyjnej, Radzie Mentorów.
6. Pozytywna ocena biznesplanu, wyników pracy w ramach EduLab Academy, realizacji postanowień Decyzji Inwestycyjnej przez Radę Mentorów kwalifikuje Zespół Interdyscyplinarny do udziału w kolejnych etapach Projektu stosownie do postanowień Umowy uczestnictwa w Projekcie i Regulaminu, z zastrzeżeniem, że Zespół Interdyscyplinarny może zostać zobowiązany do uwzględnienia rekomendacji Rady Mentorów, w szczególności podjąć zadania zlecone przez Radę Mentorów.

§ 6 MVP

1. Drugi etap Akceleracji trwa do 11 miesięcy.
2. Celem MVP jest stworzenie produktu o minimalnej koniecznej funkcjonalności.
3. Zespół Interdyscyplinarny w toku MVP realizuje harmonogram prac określony podczas EduLab Academy, współpracując z Instytucją publiczną oraz mentorami Akceleratora EduLab zgodnie z harmonogramem i zaplanowanymi funkcjonalnościami systemu Zespół Interdyscyplinarny jest zobowiązany do współpracy, w szczególności do dokonywania przeglądu jakości kodu oraz przeglądu funkcjonalności aplikacji i przeprowadzania testów, w tym przy użyciu infrastruktury Instytucji publicznej.

4. Dla MVP wydolnych biznesowo Akcelerator EduLab wdroży plan wsparcia komercjalizacji, obejmie udziały w spółce celowej założonej wraz z Zespołem Interdyscyplinarnym na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie.

§ 7

WYNAGRODZENIE ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

1. Wynagrodzenie Członków Zespołu Interdyscyplinarnego, w tym za realizowane Prace rozwojowe, należne za okres uczestnictwa w EduLab Academy i MVP będzie pokrywane przez Akcelerator EduLab na zasadach wskazanych w Umowie uczestnictwa w Projekcie.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzeń dla Zespołu Interdyscyplinarnego jest dostarczenie i zatwierdzenie przez Akcelerator EduLab prawidłowo wypełnionych rachunków/faktur przez danego członka Zespołu Interdyscyplinarnego lub spółkę, o której mowa w § 3 ust. 4, na podstawie których w terminie do 10 dni od daty ich otrzymania Akcelerator EduLab wypłaci wynagrodzenia w wysokości określonej w Umowie uczestnictwa w Projekcie.
3. Podstawą wystawienia rachunków/faktur są zatwierdzone protokoły odbioru prac rozwojowych, raporty okresowe i końcowy z realizacji EduLab Academy i MVP.
4. Wpłata wynagrodzeń uzależniona jest od wpływu dofinansowania na realizację Projektu na rachunek bankowy Akceleratora EduLab. Jeżeli natomiast środki takie nie będą dostępne na koncie projektowym, Akceleratora EduLab zrealizuje płatność niezwłocznie po otrzymaniu wspomnianych środków, tj. najpóźniej w terminie trzech dni roboczych po wpływie środków na konto projektowe. W takim przypadku Zespołowi Interdyscyplinarnemu nie będą przysługiwać odsetki za opóźnienie.

§ 8

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Umowa o uczestnictwo w Projekcie zostanie zawarta na piśmie pomiędzy członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego lub Zespołem Interdyscyplinarnym rozumianym jako spółka prawa handlowego oraz Akceleratorem EduLab.
2. Uczestnictwo w Projekcie może zostać zawieszona w odniesieniu do danego członka Zespołu Interdyscyplinarnego, członków Zespołu Interdyscyplinarnego lub Zespołu Interdyscyplinarnego. O zawieszeniu w szczególnych przypadkach, decydują wspólnie w drodze porozumienia zawartego na piśmie Zespół Interdyscyplinarny i Akcelerator EduLab.

3. Sposób zakończenia uczestnictwa w Projekcie i skutki prawne powyższego reguluje Umowa o uczestnictwo w Projekcie.
4. Akcelerator EduLab zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia wyboru Zespołu Interdyscyplinarnego zgodnie z Regulaminem i Kryteriami wyboru;
 - b) zawarcia Umów uczestnictwa w Projekcie z Zespołem Interdyscyplinarnym wybranym w toku procesu wyboru Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - c) wypłaty na rzecz członków Zespołu Interdyscyplinarnego wynagrodzenia zgodnie z §7 Regulaminu oraz postanowieniami Umowy uczestnictwa w Projekcie;
 - d) zorganizowania sesji z mentorami biznesowymi i technologicznymi oraz sesji treningowych na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;
 - e) zapewnienia dostępu do powierzchni biurowych i infrastruktury, w tym komputerów, serwerów i niezbędnych licencji na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;
 - f) wsparciu w organizacji roboczych spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego z Instytucją publiczną na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;
 - g) zachowania poufności wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zespół Interdyscyplinarny lub Instytucję publiczną na szkodę, nierozpowszechniania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania informacji dotyczących Zespołu Interdyscyplinarnego lub Instytucji publicznej, których rozpowszechnienie, ujawnienie lub wykorzystanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić Zespołowi Interdyscyplinarnemu lub Instytucji publicznej zarówno w trakcie Projektu, jak i po jego zakończeniu;
 - h) wsparcia i współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym po zakończeniu Akceleracji na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie.
5. Akcelerator EduLab nie pokrywa kosztów podróży, zakwaterowania i innych wydatków ponoszonych przez Zespół Interdyscyplinarny w związku z odbywaną Akceleracją i uczestnictwem w Projekcie.
6. Zespół Interdyscyplinarny zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) udziału w Projekcie, w szczególności w Akceleracji zgodnie z Umową uczestnictwa w Projekcie;
 - b) wykonywania zadań i realizacji MVP z należytą starannością, sumiennością i terminowością, w szczególności do osobistego wykonania zadań i ich poszczególnych części określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;

- c) współpracy z Akceleratorem EduLab, Radą Mentorów oraz mentorami biznesowymi i technologicznymi (w tym brania pod uwagę ich wytycznych) przy wykonywaniu zadań;
- d) przestrzegania przepisów prawa w związku z realizacją Projektu i Umowy uczestnictwa w Projekcie;
- e) niezwłocznego informowania Akceleratora EduLab o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na realizację Projektu, w szczególności do natychmiastowego powiadomienia o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających bądź utrudniających wykonanie MVP;
- f) dostarczania protokołów odbioru prac rozwojowych, raportów i innych dokumentów w terminach i na zasadach określonych w postanowieniach Umowy uczestnictwa w Projekcie;
- g) zachowania poufności wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Akcelerator EduLab, podmioty wynajmujące powierzchnię i infrastrukturę do realizacji Projektu, inne Zespoły Interdyscyplinarne lub Instytucję publiczną na szkodę, nie rozpowszechniania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania informacji dotyczących Akceleratora EduLab oraz podmiotów wynajmujących powierzchnię i infrastrukturę do realizacji Projektu, innych Zespołów Interdyscyplinarnych lub Instytucji publicznej, których rozpowszechnienie, ujawnienie lub wykorzystanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić Akceleratorowi EduLab, podmiotom wynajmującym powierzchnię i infrastrukturę do realizacji Projektu, innym Zespołom Interdyscyplinarnym lub Instytucji publicznej zarówno w trakcie Projektu, jak i po jego zakończeniu;
- h) udzielenie Instytucji publicznej licencji na MVP na zasadach wskazanych w Umowie uczestnictwa w Projekcie.

§ 9

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Składającemu Aplikację muszą przysługiwać majątkowe prawa autorskie do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej na których bazuje koncepcja produktu/usługi/rozwiązania. Akcelerator EduLab zastrzega sobie uprawnienie do zweryfikowania tytułu prawnego w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w tym zakresie.
2. Wyłącznie uprawnionymi z tytułu majątkowych praw autorskich do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej, jak również rezultatów prac wytworzonych w trakcie wyboru Zespołów Interdyscyplinarnych są kandydaci do Zespołów Interdyscyplinarnych.
3. Akcelerator EduLab zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji, uzyskanych w trakcie procesu wyboru do Zespołu Interdyscyplinarnego, których ujawnienie mogłoby narazić kandydata Zespołu Interdyscyplinarnego na szkodę. Przez poufne informacje rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których kandydat do Zespołu Interdyscyplinarnego podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

4. Majątkowe prawa autorskie do utworów oraz do przedmiotów własności przemysłowej, jak również rezultaty realizacji Projektu nie podlegające takiej ochronie powstałe w wyniku realizacji Projektu w trakcie Akceleracji, należą do Zespołu Dyscyplinarnego i Akceleratora EduLab w proporcji i na zasadach określonych w Umowie uczestnictwa w Projekcie.
5. Akcelerator EduLab wraz z Zespołem Interdyscyplinarnym udzieli Instytucji publicznej nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na MVP, nieograniczonej terytorialnie i czasowo, w celu swobodnego wykorzystania i modyfikacji wszelkich utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy uczestnictwa w Projekcie, stanowiących przedmiot prawa autorskiego na wszelkich znanych w chwili zawarcia licencji polach eksploatacji. Warunki licencji określa Umowa uczestnictwa w Projekcie

§ 10

WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJĄ PUBLICZNĄ

1. Akcelerator EduLab współpracuje z wybranymi Instytucjami publicznymi w celu aktualizacji w trybie ciągłym Bazy Problemów, sposobów zarządzania infrastrukturą, własnością intelektualną oraz procesem kształcenia, na zasadach określonych w odrębnych umowach.
2. Zgłoszenie Instytucji publicznej zainteresowanej współpracą z Akceleratorem EduLab odbywa się m.in. za pośrednictwem strony internetowej <https://www.edulab.io/karta-wyzwania-problemu.pdf>. poprzez wypełnienie Karty Wyzwania.
3. Zakwalifikowanie Instytucji publicznej i Zapotrzebowania zgłaszanego przez Instytucję publiczną do Projektu wymaga zgłoszenia danego Problemu społeczno - gospodarczego do Centrum w celu umieszczenia w bazie problemów na stronie <https://www.ncbr.gov.pl/programy/fundusze-europejskie/program-operacyjny-polska-cyfrowa/> oraz fakultatywnie na stronie <https://konkursy.govtech.gov.pl/> w dedykowanych zakładkach.
4. Zakres współpracy Instytucji publicznej, w szczególności udział przedstawiciela Instytucji publicznej w Radzie Mentorów, mentoring technologiczny w trakcie Akceleracji oraz zasady udostępniania infrastruktury Uczelni do testów produktu/usługi/rozwiązania, a także zasady udzielenia Instytucji publicznej licencji na MVP określa odrębna umowa zawarta między Akceleratorem EduLab a Instytucją publiczną.

§ 11

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zgodnie z zasadami równości szans na rynku pracy, kobietom i mężczyznom zagwarantowane zostaną w szczególności równy dostęp do informacji na temat organizowanych cykli akceleryjnych oraz jednakowe kryteria w ocenie Aplikacji.
2. Wszelkie materiały związane z wyborem Zespołu Interdyscyplinarnego przekazane Akceleratorowi EduLab przez kandydatów Zespołów Interdyscyplinarnych nie podlegają zwrotowi.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy bezwzględnie obowiązujące, w tym przepisu Kodeksu Cywilnego. Wszelkie spory powstałe w związku z wyborem Zespołu Interdyscyplinarnego i realizacją Projektu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Akceleratora EduLab.
4. Akcelerator EduLab zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu. Zmiany Regulaminu wymagają publikacji na stronie internetowej <https://www.edulab.io/regulamin.pdf>. Regulamin Projektu jest udostępniony do wglądu w biurze Akceleratora EduLab oraz na stronie internetowej <https://www.edulab.io/regulamin.pdf>.
5. Interpretacja postanowień niniejszego Regulaminu należy do Akceleratora EduLab.
6. Dane kontaktowe Akceleratora EduLab: e-mail: kontakt@edulab.io.
7. Regulamin (wersja 1.0) wchodzi w życie w dniu 10 marca 2021r.
8. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu i Umowy uczestnictwa w Projekcie, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy uczestnictwa w Projekcie.