

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający (zwany również „Zleceniodawcą”): EduLab Sp. z o.o., ul. Postępu 14b, 02-676
Warszawa, NIP: 521-375-95-85, KRS: 0000652777

1. Uwagi ogólne

- 1.1 Zleceniodawca realizuje projekt „EDULAB – Uczelnia Przyszłości Akcelerator nowych technologii działający w sektorze nauki, tj. uczelni wyższych, parków naukowo-technologicznych oraz prywatnych ośrodków B+R” (dalej Projekt) w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Osi priorytetowej III. Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działania 3.3 „e - Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych”.
- 1.2 Celem Projektu jest wytworzenie wysokiej jakości innowacyjnych rozwiązań technologicznych przez zespoły interdyscyplinarne w ramach utworzonego akceleratora EduLab, skierowanych do sektora nauki, tj. uczelni wyższych, parków naukowo-technologicznych oraz ośrodków B+R.
- 1.3 Zespół interdyscyplinarny (dalej Zespół Interdyscyplinarny) składa się z osób fizycznych (do 5 osób), posiadających w swoim gronie co najmniej jedną osobę biegłą w zakresie technologii komputerowo-informatycznych. Członkom Zespołu Interdyscyplinarnego mogą zostać przydzielone funkcje w ramach zespołu, w szczególności funkcja: Product Owner, Analityk Biznesowy, Programista, UI/UX designer.
- 1.4 Przedmiotem Umowy jest zlecenie przez Zleceniodawcę Mentorowi opieki mentorskiej w zakresie mentoringu biznesowego nad Zespołem Interdyscyplinarnym i aktywnego wsparcia Zespołu Interdyscyplinarnego w okresie realizacji Projektu na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowy, niniejszym dokumencie i ofercie Wykonawcy.

2. Przedmiot Zamówienia

- 2.1 Zleceniodawca zleca a Mentor (tj. Wykonawca działający osobiście lub poprzez zaoferowaną w ofercie osobę; w drugim przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Mentora jak za działania lub zaniechania własne) przyjmuje do wykonania usługę opieki mentorskiej i aktywnego wsparcia (dalej Opieka Mentorska), wg poniższych założeń podstawowych:
 - a) okres realizacji Projektu: 1.1.2017 – 31.12.2019;

b) etapy realizacji Projektu: 6 cykli akceleracji;

2.2 Opieka Mentorska świadczona jest na wszystkich etapach realizacji Projektu i w szczególności obejmuje realizację zadań merytorycznych polegających na uczestnictwie w poszczególnych etapach realizacji Projektu, w tym:

a) ocenę karty projektu pod kątem technologicznym w kontekście wytworzenia pomysłu w dual use;

b) wsparcie Zespołu Interdyscyplinarnego przy procesie tworzenia MVP pod kątem dual use;

c) ocenę działań technologicznych realizowanych przez Zespół Interdyscyplinarny i nakierowanie działań do sformułowania etapów prac związanych z wykorzystaniem pomysłu w formule dual use;

2.3 Dokładne miejsce wykonania poszczególnych usług wchodzących w skład Opieki Mentorskiej (ze wskazaniem terminów realizacji oraz lokalizacji) Zleceniodawca podaje Wykonawcy nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem danego cyklu akceleracji i danego etapu Projektu, z zastrzeżeniem że usługi będą świadczone w trzech lokalizacjach: Warszawa – ul. Postępu 14b, 02-676, Lublin – Szeligowskiego 6b, 20-883, Lublin – Wincentego Witosa 18, 20-315.

2.4 Szacunkowa wycena danej usługi w ramach Opieki Mentorskiej, z zachowaniem postanowień pkt 5, zostanie przedstawiona przez Wykonawcy Zleceniodawcy nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia danej usługi w ramach Opieki Mentorskiej. Brak zastrzeżeń Zleceniodawcy w terminie kolejnych 3 dni oznacza akceptację wyceny danej usługi.

2.5 Mentor/Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż celem wykonania Opieki Mentorskiej jest prawidłowe i rzetelne przygotowanie Zespołów Interdyscyplinarnych do zrealizowania Projektu, w szczególności do wytworzenia MVP i jego komercjalizacji.

2.6 Mentor/Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonania zamówienia, aby możliwe było osiągnięcie celu Opieki Mentorskiej, o którym mowa powyżej.

2.7 Mentor jest zobowiązany do osobistego wykonywania obowiązków określonych w Umowie.

3. Zasady realizacji Opieki Mentorskiej

3.1 Mentor nie odpowiada za obecność na spotkaniach Zespołów Interdyscyplinarnych wybranych przez Zleceniodawcę i wskazanych na liście uczestników Projektu. Mentor przeprowadzi spotkanie i świadczy pozostałe usługi Opieki Mentorskiej dla danej grupy niezależnie od obecności wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego wybranego przez Zleceniodawcę.

3.2 Mentor jest zobowiązany poinformować wskazaną przez Zleceniodawcę osobę o każdej nieobecności członka Zespołu Interdyscyplinarnego na obowiązkowym spotkaniu w dniu jego nieobecności.

3.3 Zleceniodawca zobowiązuje się współdziałać z Mentorem w zakresie potrzebnym dla wykonania Opieki Mentorskiej, a w szczególności udzielić wszelkich informacji, wskazówek i wyjaśnień koniecznych dla prawidłowego wykonania Umowy, jak również udzielać informacji i wyjaśnień żądanych przez organy kontrolujące prawidłowość realizacji Projektu przez Zleceniodawcę i/lub Wykonawcę.

4. Kontrola sposobu wykonania zamówienia

4.1 Zleceniodawca przeprowadzi ewaluację Opieki Mentorskiej w sposób uzgodniony z członkami Zespołu Interdyscyplinarnego i Mentorem, zgodnie z wymaganiami umowy o powierzenie grantu w ramach programu operacyjnego Polska Cyfrowa zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

4.2 Wypełnione narzędzia ewaluacyjne Mentor przekaze Zleceniodawcy w terminie 10 dni roboczych od zakończenia każdego cyklu akceleracji. W terminie kolejnych 10 dni roboczych Zleceniodawca poinformuje Wykonawcę, czy akceptuje przedstawione narzędzia ewaluacyjne. W przypadku braku akceptacji, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć narzędzia ewaluacyjne sporządzone zgodnie z wytycznymi, zastrzeżeniami i uwagami Zleceniodawcy.

4.3 Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do osobistej kontroli wykonywania Opieki Mentorskiej w godzinach realizowanych spotkań, m.in. poprzez obecność na zajęciach osoby wyznaczonej w tym celu przez Zleceniodawcę. Kontrola ta nie wymaga uprzedniego poinformowania Mentora o jej terminie.

4.4 W przypadku wykonywania kontroli przez osobę, o której mowa w pkt. 4.3 powyżej, przedstawi ona Mentorowi stosowne pełnomocnictwo.

4.5 W przypadku kontroli Projektu przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju lub inny uprawniony podmiot, Wykonawca zapewni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z Opieką Mentorską w ramach realizacji Projektu.

4.6 Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom w miejscu świadczonej Opieki Mentorskiej w ramach realizacji Projektu lub innym miejscu związanym ze świadczoną Opieką Mentorską, w dowolnym terminie, w czasie świadczenia Opieki Mentorskiej.

4.7 Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji finansowej dotyczącej zamówienia, przez okres wskazany w ustawie o rachunkowości.

5. Wynagrodzenie

- 5.1 Za należyte wykonanie Opieki Mentorskiej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości: iloczynu stawki zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz liczby godzin Opieki Mentorskiej, z zastrzeżeniem warunków wskazanych poniżej.
- 5.2 Wynagrodzenie obliczone zgodnie z pkt 5.1 powyżej będzie płatne częściami, za każdy miesiąc wykonywania Opieki Mentorskiej w danym cyklu akceleracji, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, na podstawie faktury VAT/rachunku oraz protokołu odbioru usług Opieki Mentorskiej i raportu czasu realizacji Opieki Mentorskiej w dedykowanym systemie informatycznym, zaakceptowanych przez Zleceniodawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
- 5.3 Warunkiem zapłaty faktury jest zaakceptowanie przez Zleceniodawcę protokołu odbioru usług Opieki Mentorskiej, raportu czasu realizacji Opieki Mentorskiej w dedykowanym systemie informatycznym oraz dostarczenie Zleceniodawcy wszelkich dokumentów, materiałów i informacji związanych z wykonywaniem Opieki Mentorskiej, w szczególności Dokumentacji – bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zleceniodawcy. Termin zapłaty wynosi 21 dni od spełnienia ostatniego z zastrzeżonych warunków. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania przez Zleceniodawcę dyspozycji obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Mentora.
- 5.4 Odmowa podpisania przez Zleceniodawcę protokołu odbioru wymaga uzasadnienia na piśmie. Zastrzeżenia wskazane w protokole odbioru Mentor usunie w terminie wskazanym w protokole odbioru i uzgodnionym przez Strony. W takim przypadku protokół odbioru uważa się za podpisany bez zastrzeżeń.
- 5.5 Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 5.6 Wypłata wynagrodzenia uzależniona jest od wpływu dofinansowania na realizację Projektu na rachunek bankowy Zleceniodawcy. Jeżeli natomiast środki takie nie będą dostępne na koncie Projektu, Zleceniodawca zrealizuje płatność niezwłocznie po otrzymaniu wspomnianych środków, nie później niż w terminie 7 dni roboczych po wpływie środków na konto Projektu. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać odsetki za opóźnienie, z zastrzeżeniem że Zleceniodawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Wykonawcę o opóźnieniu w przekazywaniu środków przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
- 5.7 Wszelkie koszty związane z wykonywaniem Umowy pokrywa Wykonawca, w szczególności koszty podróży, zakwaterowania i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Opieki Mentorskiej.

6. Odpowiedzialność

- 6.1 Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Mentorowi/Wykonawcy przez członków Zespołów Interdyscyplinarnych.
- 6.2 W razie wypowiedzenia Umowy przez Zleceniodawcę na podstawie pkt 8.3 poniżej, Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Prawa autorskie

- 7.1 Mentor/Wykonawca przenosi na rzecz Zleceniodawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia, prawa autorskie majątkowe do wszelkiej dokumentacji wytworzonej w ramach świadczenia Opieki Mentorskiej, o ile zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentacja ta jest lub może być przedmiotem ochrony na gruncie przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej Dokumentacja).
- 7.2 Przeniesienie praw autorskich obejmuje prawo rozporządzania Dokumentacją na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
- a) korzystania z Dokumentacji na własny użytek,
 - b) wielokrotnego publikowania Dokumentacji, w tym w ramach innych utworów,
 - c) rozpowszechniania Dokumentacji,
 - d) wielokrotnego udostępniania i przekazywania Dokumentacji osobom trzecim,
 - e) wielokrotnego wprowadzania Dokumentacji do pamięci komputera lub dystrybucji w sieci komputerowej (np. w Internecie),
 - f) publicznego udostępniania Dokumentacji, w tym udostępniania za pomocą Internetu, nadawania za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej;
 - g) wprowadzania Dokumentacji do obrotu (np. najem, dzierżawa, sprzedaż, użyczenie, umowy o podobnym charakterze lub związane z wykonywaniem przez osoby trzecie zadań dla Zleceniodawcy pośrednio lub bezpośrednio związanych z utworem lub obiektami powstałymi na podstawie utworu),
 - h) zwielokrotniania Dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, za pomocą wszystkich znanych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz cyfrową.
- 7.3 Zleceniodawca nabędzie również prawo do:
- a) przeniesienia autorskich praw majątkowych do Dokumentacji na rzecz osób trzecich,
 - b) dokonywania lub zlecenia dokonania wszelkich opracowań, adaptacji, zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień, tłumaczeń na inne języki oraz przetwarzania

(choćby częściowego), Dokumentacji, tj. wykonywania praw zależnych, przy czym wszelkie prawa związane z wykonywaniem, rozporządzaniem i korzystaniem z praw zależnych przysługują będą Zleceniodawcy, a Mentor/Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z praw zależnych przez Zleceniodawcę,

c) bezterminowego korzystania, rozporządzania i wykonywania prawa wymienionego powyżej w pkt 7.1 oraz prawa zależnego nie tylko w kraju, ale również za granicą.

7.4 Nabycie praw autorskich do Dokumentacji następuje z chwilą zaakceptowania wstępnej wersji Dokumentacji przez Zleceniodawcę.

7.5 Wykonawca dostarczy Zleceniodawcy, adresowane do Zleceniodawcy, oświadczenia autorów Dokumentacji (osób fizycznych faktycznie sporządzających Dokumentację), w których zobowiążą się do niewykonywania swoich autorskich praw osobistych do Dokumentacji

w sposób mogący wyrządzić szkodę Zleceniodawcy oraz wyrażą zgodę na wykonywanie przez Zleceniodawcę przysługujących im autorskich praw osobistych do Dokumentacji w zakresie wprowadzania w Dokumentacji adaptacji, zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień, wykonywanie tłumaczeń na inne języki oraz przetwarzania (choćby częściowego), jak również nie będą zgłaszać wobec Zleceniodawcy lub osób upoważnionych przez Zleceniodawcę roszczeń z tytułu naruszenia przez Zleceniodawcę lub przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę autorskich praw osobistych lub majątkowych do Dokumentacji.

7.6 Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały i nie uzyskają autorskich praw majątkowych do Dokumentacji. Dokumentacja będzie wolna od wad prawnych i nie będzie naruszała praw osób trzecich. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń tych osób oraz zwalnia Zleceniodawcę z jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

7.7 W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę, w razie wątpliwości uważa się, że Mentor/Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w Dokumentacji niezbędnych do dokończenia świadczenia Opieki Mentorskiej w Projekcie. Poprawki i uzupełnienie lub dokończenie Dokumentacji przez inną osobę niż Mentor nie będą stanowić naruszenia praw autorskich.

8. Okres związania umową o udzielenie zamówienia

8.1 Umowa jest zawarta na czas określony, od dnia jej podpisania do dnia zrealizowania Opieki Mentorskiej, nie później jednak niż do 31 grudnia 2019 r.

8.2 Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

- 8.3 Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Mentora.
- 8.4 Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zwłoki Zleceniodawcy w zapłacie należnego i wymagalnego wynagrodzenia, po uprzednim wyznaczeniu Zleceniodawcy na piśmie dodatkowego 14-dniowego terminu zapłaty i po jego bezskutecznym upływie.
- 8.5 W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem, o którym mowa w pkt 8.1 powyżej, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 5, w wysokości odpowiadającej stopniowi prawidłowego zrealizowania Opieki Mentorskiej, przez co rozumie się iloczyn stawki godzinowej oraz liczby godzin Opieki Mentorskiej, zaakceptowanej przez Zleceniodawcę zgodnie z postanowieniami pkt 5.
- 8.6 Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy zostanie rozwiązana umowa o powierzenie grantu w ramach programu operacyjnego Polska Cyfrowa zawarta pomiędzy Zleceniodawcą a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

9. Dodatkowe warunki

- 9.1 Mentor/Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.). Zakres oraz zasady przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zostaną szczegółowo uregulowane poprzez zawarcie z Wykonawcą odrębnej umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych, o ile obowiązek jej zawarcia wynika z przepisów prawa.
- 9.2 Mentor/Wykonawca od dnia 25 maja 2018 r., będzie zobowiązany działać zgodnie z obowiązkami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz powiązanych z nim powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego.
- 9.3 Wszelkie informacje, w których posiadanie wejdzie Mentor/Wykonawca w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, niezależnie od ich rodzaju i formy, w tym fakt zawarcia oraz treść Umowy Strony traktują jako poufne. Mentor/Wykonawca jest zobowiązany zachować te informacje w ścisłej tajemnicy, w szczególności Mentor/Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ponadto Mentor/Wykonawca zobowiązuje się używać

powyższych informacji tylko i wyłącznie do celów wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy i realizacji Projektu.

- 9.4 Jakiegokolwiek ujawnienie lub przekazanie osobom trzecim informacji, o których mowa w pkt 9.2, użycie ich do innych celów, niż wynikający z pkt 9.2 oraz skopiowanie ich bez zgody Zleceniodawcy traktowane jest jako naruszenie postanowień Umowy powodujące powstanie po stronie Wykonawcy obowiązku naprawienia wszelkich szkód i kosztów poniesionych w związku z tym przez Zleceniodawcę. Postanowienia zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli ujawnienie lub przekazanie informacji następuje w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawa pod warunkiem, że ujawnienie lub przekazanie nastąpi wyłącznie przed powołanym do tego organem i na jego żądanie, o czym Wykonawca poinformuje Zleceniodawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do złożenia informacji.
- 9.5 Zobowiązania Mentora/Wykonawcy wynikające z punktów poprzedzających pozostaje w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lata od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
- 9.6 Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.7 W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
- 9.8 Sędem właściwym dla wszelkich sporów wynikłych z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

Powyższe postanowieni należy traktować jako istotne postanowienia umowy o udzielenie zamówienia.