



Zapytanie ofertowe

Projekt: EduLAB Uczelnia Przyszłości Akcelerator nowych technologii działający w sektorze nauki tj. uczelni wyższych, parków naukowo – technologicznych oraz prywatnych ośrodków B+R.

Numer postępowania: EDULAB-03/10/2018

Numer naboru: POPC.03.03.00-IP.01-00-001/16

Warszawa, 31.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr EDULAB-03/10/2018

(wraz ze specyfikacją zamówienia)

z dnia 31 października 2018 r.

1. Informacje wstępne

1.1 Nazwa projektu

EduLAB Uczelnia Przyszłości Akcelerator nowych technologii działający w sektorze nauki tj. uczelni wyższych, parków naukowo – technologicznych oraz prywatnych ośrodków B+R.

1.2 Finansowanie

Program Operacyjny Polska Cyfrowa , lata 2014-2020 (dalej: PO PC).

1.3 Cel projektu

Stworzenie rozwiązań technologicznych z dziedziny EdTech wraz z wdrożeniem komercyjnym.

2. Zamawiający

EduLab Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 14b, 02-676 Warszawa, NIP 5213759585, REGON 366084708, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000652777, e-mail: kontakt@edulab.io

3. Przedmiot zamówienia

3.1 Informacje o zamówieniu

3.1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Nabór na członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego - świadczenie usług w roli testera w celu wdrożenia MVP w modelu dual-use.

3.1.2. Rodzaj zamówienia: Usługa

3.1.3. Kod CPV:

72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72200000-7	Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania
72250000-2	Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów
72254000-0	Testowanie oprogramowania

3.1.4. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

3.1.5. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

3.1.6. Miejsce realizacji zamówienia: Miejsca wskazane przez Zamawiającego, tj. Warszawa, ul. Postępu 14B; Lublin: ul. Nałęczowska 14.

3.1.7. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe, zgodnie z zasadą konkurencyjności, regulowaną w szczególności Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Przewodnikiem dot. kwalifikowania kosztów w projektach realizowanych w ramach PO PC.

3.2 Określenie przedmiotu zamówienia

3.2.1. Cel zamówienia

Celem niniejszego zamówienia jest pozyskanie członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego, który/rzy pełnić będą rolę testera/ów pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

3.2.2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w roli testera pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

3.2.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest nabór na członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego - świadczenie usług w roli testera pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

Do zakresu obowiązków Oferenta (zwanego również „Wykonawcą”) należeć będzie m.in.:

- 1) Analiza i tworzenie standardów i procedur testowania,
- 2) Analiza i projektowanie przypadków testowych,
- 3) Wykonywanie scenariuszy testowych,
- 4) Zapewnianie najlepszej jakości oprogramowania,
- 5) Tworzenie dokumentacji rezultatów testów,
- 6) Tworzenie planu rozwoju testów, koordynacja i realizacja testów,
- 7) Informowanie o wszystkich znalezionych problemach i zgłaszanie wad,
- 8) Przygotowanie raportów oraz innej wymaganej dokumentacji testów i instrukcji użytkownika.

Wykonawca realizować będzie powyższe zadania na zasadzie umowy o dzieło (realizacja skonkretyzowanych zadań, zleczanych w trakcie Projektu; należyta realizacja zadania będzie potwierdzana protokołem odbioru, którego podpisanie przez Zamawiającego warunkować będzie powstanie po stronie Wykonawcy prawa do wynagrodzenia). Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne zadania następować będzie w oparciu o faktyczny czas trwania realizacji danego zadania (wskazany w protokole i zweryfikowaną przez Zamawiającego) oraz zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie stawki godzinnej.

3.2.4. Harmonogram realizacji zamówienia

Rozpoczęcie: od dnia podpisania Umowy;

Zakończenie: maksymalnie do 11 miesięcy od zawarcia Umowy.

Zamawiający nie gwarantuje przy tym, że Wykonawca będzie zaangażowany w realizację Projektu na w/w poziomie. Skala faktycznego zaangażowania Wykonawcy zależeć będzie od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. Wiedza i doświadczenie

4.1.1 Wykonawca powinien posiadać łącznie:

- min. wykształcenie wyższe licencjackie;
- znajomość dowolnego narzędzia typu *bug tracking*;
- znajomość zintegrowanego środowiska IDE;
- znajomość metodyki scrum;
- znajomość przeprowadzania testów manualnych.

4.1.2 Wykonawca potwierdzi swoje kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności poprzez załączenie do oferty:

- 1) dyplomu (potwierdzającego wykształcenie wyższe);
- 2) dokumentów potwierdzających wymagane umiejętności (dokumenty potwierdzające obszar i rodzaj wykonywanych zadań, np., referencje, CV, oświadczenie, certyfikaty)

4.2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tym samym, wymagania dotyczące „wiedzy i doświadczenia Wykonawcy” pozostają w tym zakresie w pełni aktualne.

4.3. Dodatkowe warunki

4.3.1. Wykonawca powinien być osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej - tzn. w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi oferent będzie miał zamkniętą działalność gospodarczą z zastrzeżeniem że przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się zarobkową działalność wytwórczą, budowlaną, handlową, usługową oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodową, wykonywaną w

sposób zorganizowany i ciągły. W celu uniknięcia wątpliwości za prowadzenie osobiście działalności gospodarczej nie uważa się posiadania udziałów/akcji/innych praw udziałowych w spółkach kapitałowych/osobowych oraz/lub zajmowanie stanowisk w organach spółek kapitałowych / osobowych / fundacjach / stowarzyszeniach. Ocena spełnienia warunku: na podstawie stosownego oświadczenia stanowiącego integralną część załącznika 2.

4.3.2 Do udziału w postępowaniu ofertowym dopuszczane są wyłącznie osoby, których obciążenie zawodowe wynikające ze stosunku pracy, umów zlecenia oraz z wykonywania przez nie zadań w projekcie/projektach nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych Wykonawcy w ramach niniejszego projektu; a łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z Funduszy Strukturalnych, Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów łącznie z zaangażowaniem w ramach planowanego projektu nie przekroczy 276 godzin miesięcznie. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.

4.3.3 Dodatkowo do udziału w postępowaniu ofertowym mogą przystąpić jedynie osoby, które zadeklarują minimalną dyspozycyjność w wymiarze 20 godzin tygodniowo w czasie trwania akceleracji. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- 4.4.** Powyższe warunki udziału stanowią warunki dostępne i będą oceniane na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie **spełnia / nie spełnia**.
- 4.5.** Oferenci, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu zostaną zaproszeni na rozmowę techniczną w celu potwierdzenia kompetencji technologicznych przedstawionych w ofercie. Wynik rozmowy technicznej stanowić będzie również jedno z kryteriów oceny ofert.
- 4.6.** Po przeprowadzeniu wszystkich rozmów technicznych, Oferenci (uczestniczący w rozmowach) zostaną zaproszeni do złożenia ofert cenowych (zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Zapytania Ofertowego). Termin złożenia ofert cenowych zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i będzie wynosić co najmniej 3 dni od daty zakończenia wszystkich rozmów technicznych.
- 4.7.** Przed upływem terminu składania ofert cenowych Zamawiający nie będzie informować Oferentów o wynikach rozmów technicznych, prowadzonych z innymi wykonawcami.

5. Kryterium i sposób oceny ofert

5.1 Kryterium oceny ofert

Przy rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się kierował dwoma kryteriami:

Kryterium WAGA (%)

1. Cena - 80%
2. Rozmowa techniczna – 20%

5.2 Sposób oceny ofert

1. Kryterium - Cena

$$P = \frac{C_n}{C_{ob}} \times [80]$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę brutto

C_N – najniższa zaoferowana w postępowaniu cena brutto za 1 godzinę usług

C_{OB} – cena brutto za 1 godzinę usług zaoferowana w ofercie badanej

Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Sposób określenia ceny w ofercie:

- 1) Wykonawcy podają w ofercie cenę za 1 godzinę usług;
- 2) Cena podawana jest w ujęciu brutto;
- 3) Cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w związku z zapłatą ich wynagrodzenia;
- 4) Ceny mają charakter ryczałtowy.

2. Kryterium – rozmowa techniczna

W czasie prowadzonej rozmowy technicznej Zamawiający będzie badał, czy Oferent zna specyfikę przedmiotu zamówienia, posiada odpowiednie kompetencje niezbędne do prawidłowej realizacji zadań przewidzianych w ramach realizacji projektu.

Ocena na podstawie prawidłowej realizacji zadań przez Oferenta podczas rozmowy (każdy z Oferentów otrzyma taki sam zestaw zadań do wykonania). W tym kryterium Oferent może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Miejsce rozmów technicznych: Lublin, ul. Nałęczowska 14 lub Warszawa ul. Postępu 14B (decyzja Zamawiającego)

Termin rozmów technicznych ustala Zamawiający. Zakłada się, że wszystkie rozmowy techniczne zostaną przeprowadzone w terminie nie późniejszym niż 5 dni od upływu terminu składania ofert.

Oferenci zostaną poinformowani (zaproszeni) na rozmowę techniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej lub rozmowy telefonicznej. Nieuzasadniony brak stawiennictwa Oferenta na rozmowę techniczną skutkować może wykluczeniem go z Postępowania.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100. Suma poszczególnych kryteriów (1+2) będzie stanowiła wynik końcowy każdego z Oferentów. Za najkorzystniejsze wybrane zostaną te oferty, które otrzymają największą liczbę punktów.

Zamawiający będzie uprawniony do wyboru od 1 (jednego) do 5 oferentów, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. Skonkretyzowana liczba wybranych Oferentów zależy będzie od aktualnego zapotrzebowania zespołów interdyscyplinarnych (decyzja Zamawiającego).

W przypadku gdy kilka ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę korzystniejszą w zakresie oddziaływania na środowisko (np. mniejsza energochłonność, mniejsze zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyklingu etc.), na podstawie opisów przedstawionych (na

wzwanie Zamawiającego) przez Wykonawców, którzy uzyskali najwyższą liczbę pkt.

6. Informacje o sposobie przygotowania oferty

6.1 Przygotowanie i dostarczenie oferty

6.1.1. Kompletna podpisana oferta powinna być złożona na Formularzu Ofertowym (**pod rygorem wykluczenia z postępowania**) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego w siedzibie Zamawiającego (EduLab, Sp. z o.o., ul. Postępu 14b, 02-676 Warszawa) **w terminie do 01.12.2018 roku.**

6.1.2. Złożona oferta wiąże Wykonawcę przez 60 dni od momentu upływu terminu składania ofert (dla danej tury).

6.1.3. Na kopercie z ofertą proszę podać nr zamówienia tj. **EDULAB-03/10/2018.**

6.1.4. Koszt przygotowania i złożenia Oferty ponosi Wykonawca.

6.2 Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy.

6.2.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (oryginał);

- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (oryginał);
- 3) Dowody spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 4.1.2 (dopuszczalne kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- 4) Oświadczenie dot. zaangażowania zawodowego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego (oryginał).
- 5) W przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty będą podpisywane przez osoby inne niż Oferent, do oferty załączone powinno być stosowne pełnomocnictwo – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.3 Informacje o publikacji

6.3.1 Niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://edulab.io/tenders/> oraz na Bazie Konkurencyjności. W tych też miejscach umieszczane zostaną informacje m.in. o odpowiedziach na pytania Wykonawców, o zmianach treści Zapytania ofertowego, o wyniku postępowania, bądź też jego odwołania (unieważnienia).

6.3.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym lub odwołania (unieważnienia) postępowania, o czym zawiadomi poprzez swoją stronę internetową <https://edulab.io/tenders/> oraz stosowane ogłoszenie na Bazie Konkurencyjności. W przypadku wprowadzenia takich zmian, Zamawiający

może oznaczyć inny termin składania ofert. Zamawiający nie ma obowiązku uzasadniania powyższych decyzji.

7. Inne postanowienia

- 7.1. Po ustaleniu warunków uczestnictwa w Projekcie Zamawiający dokona wyboru Oferentów i zostanie z nimi podpisana umowa uczestnictwa wraz z załącznikami.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Termin płatności wynosi maksymalnie 21 dni od dnia odbioru dzieła lub części dzieła przez Zamawiającego od Oferenta/Oferentów.
- 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia/złożenia wyjaśnień do oferty. Uzupełnienie/wyjaśnienie oferty nie może prowadzić do zmiany jej warunków. Uzupełnienie/wyjaśnienie powinno być dokonane w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

8. Kontakt z Zamawiającym

- 8.1 W trakcie trwania niniejszego postępowania wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia należy kierować drogą

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w treści Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) także oświadczenia o braku w/w powiązania.

9.2 Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.3 Nieuzasadniony brak stawiennictwa Oferenta na rozmowę techniczną skutkować może wykluczeniem go z Postępowania.

10. Poprawienie omyłek w treści oferty

Zamawiający poprawi w treści oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy pod warunkiem, że zmiany te podyktowane są okolicznościami, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację niniejszego zamówienia m.in.

- w przypadku gdy: zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm);
- w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
- w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów na asortyment stanowiący przedmiot zamówienia;
- wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia, którego nie można było zapobiec;

Dla dokonania zmian umowy wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. zaangażowania zawodowego;
- Załącznik nr 4 - Oferta na przedstawienie ceny w związku ze świadczonymi usługami (zostanie przedstawiony Oferentom w trakcie rozmowy technicznej)