



## Zapytanie ofertowe

---

**Projekt:** EduLAB Uczelnia Przyszłości Akcelerator nowych technologii działający w sektorze nauki tj. uczelni wyższych, parków naukowo – technologicznych oraz prywatnych ośrodków B+R.

**Numer postępowania:** EDULAB-04/01/2019

**Numer naboru:** POPC.03.03.00-IP.01-00-001/16

Warszawa, 29.01.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr EDULAB-04/01/2019**

**(wraz ze specyfikacją zamówienia)**

**z dnia 29 stycznia 2019 r.**

## **1. Informacje wstępne**

---

### **1.1 Nazwa projektu**

EduLAB Uczelnia Przyszłości Akcelerator nowych technologii działający w sektorze nauki tj. uczelni wyższych, parków naukowo – technologicznych oraz prywatnych ośrodków B+R.

### **1.2 Finansowanie**

Program Operacyjny Polska Cyfrowa , lata 2014-2020 (dalej: PO PC).

### **1.3 Cel projektu**

Stworzenie rozwiązań technologicznych z dziedziny EdTech wraz z wdrożeniem komercyjnym.

## **2. Zamawiający**

---

EduLab Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 14b, 02-676 Warszawa, NIP 5213759585, REGON 366084708, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000652777, e-mail: kontakt@edulab.io

### 3. Przedmiot zamówienia

#### 3.1 Informacje o zamówieniu

##### 3.1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Nabór na członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego - świadczenie usług w roli analityka biznesowego w celu wdrożenia MVP w modelu dual-use.

##### 3.1.2. Rodzaj zamówienia: Usługa

##### 3.1.3. Kod CPV:

72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72200000-7	Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania

##### 3.1.4. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

##### 3.1.5. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

**3.1.6. Miejsce realizacji zamówienia:** Miejsca wskazane przez Zamawiającego, tj. Warszawa, ul. Postępu 14B; Lublin: ul. Nałęczowska 14.

##### 3.1.7. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe, zgodnie z zasadą konkurencyjności, regulowaną w szczególności Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Przewodnikiem dot. kwalifikowania kosztów w projektach realizowanych w ramach PO PC.

#### 3.2 Określenie przedmiotu zamówienia

##### 3.2.1. Cel zamówienia

Celem niniejszego zamówienia jest pozyskanie członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego, który/rzy pełnić będą rolę analityka/analityków biznesowych pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

##### 3.2.2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w roli analityka biznesowego pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

### 3.2.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest nabór na członka/członków Zespołu Interdyscyplinarnego - świadczenie usług w roli analityka biznesowego pod kątem wdrożenia MVP w modelu dual-use.

Do zakresu obowiązków Oferenta (zwanego również „Wykonawcą”) należeć będzie wykonanie zadań z zakresu m.in.:

- 1) Zbieranie i analizę wymagań klienta biznesowego związanych z budową i rozwojem systemów i rozwiązań IT,
- 2) Analiza wymagań biznesowych celem specyfikacji nowych rozwiązań cyfrowych we współpracy z właścicielami biznesowymi
- 3) Analiza i tworzenie procesów biznesowych
- 4) Analiza danych, opracowywanie propozycji wdrożenia rozwiązań, przygotowywanie procedur operacyjnych, testowanie
- 5) Przygotowanie opracowań dotyczących wspieranie obszarów biznesowych w przeprowadzaniu testów akceptacyjnych rozwiązań informatycznych
- 6)
- 7) Przygotowanie dokumentacji technicznej i projektowej
- 8) Przygotowanie opracowań dotyczących monitorowania wdrożeń nowych produktów oraz wskaźników realizacji założonych celów

Wykonawca realizować będzie powyższe zadania na zasadzie umowy o dzieło (realizacja skonkretyzowanych zadań, zleczanych w trakcie Projektu; należyta realizacja zadania będzie potwierdzana protokołem odbioru, którego podpisanie przez Zamawiającego warunkować będzie powstanie po stronie Wykonawcy prawa do wynagrodzenia). Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne zadania następować będzie w oparciu o faktyczny czas trwania realizacji danego zadania (wskazany w protokole i zweryfikowaną przez Zamawiającego) oraz zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie stawki godzinnej.

Przy realizacji w/w zadań Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z programistami oraz zespołami technicznymi i biznesowymi.

### 3.2.4. Harmonogram realizacji zamówienia

Rozpoczęcie: od dnia podpisania Umowy;

Zakończenie: maksymalnie do 11 miesięcy od zawarcia Umowy.

Zamawiający nie gwarantuje przy tym, że Wykonawca będzie zaangażowany w realizację Projektu na w/w poziomie. Skala faktycznego zaangażowania Wykonawcy zależy będzie od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.

## 4. Warunki udziału w postępowaniu

### 4.1. Wiedza i doświadczenie

#### 4.1.1 Wykonawca powinien posiadać łącznie:

- Znajomość systemu operacyjnego Windows.
- Znajomość pakietu MS office.
- Umiejętność analitycznego i biznesowego myślenia.
- Wysokie umiejętności interpersonalne, w szczególności praca w zespole oraz komunikatywność.
- Znajomość systemów sprzedażowych, zarządzania relacjami z klientami.
- Samodzielność i odpowiedzialność w realizacji zadań.
- Wiedza o funkcjonowaniu systemów informatycznych.
- Umiejętności poruszania się w środowisku projektowym – znajomość zasad zarządzania projektami.

#### 4.1.2 Wykonawca potwierdzi swoje kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności poprzez załączenie do oferty:

- 1) dyplomu (potwierdzającego wykształcenie wyższe);
- 2) dokumentów potwierdzających wymagane umiejętności (dokumenty potwierdzające obszar i rodzaj wykonywanych zadań, np., referencje, CV, oświadczenie, certyfikaty, oświadczenia)

### 4.2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tym samym, wymagania dotyczące „wiedzy i doświadczenia Wykonawcy” pozostają w tym zakresie w pełni aktualne.

### 4.3. Dodatkowe warunki

**4.3.1.** Wykonawca powinien być osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej - tzn. w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi oferent będzie miał zamkniętą działalność gospodarczą z zastrzeżeniem że przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się zarobkową działalność wytwórczą, budowlaną, handlową, usługową oraz poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż, a także działalność zawodową, wykonywaną w sposób zorganizowany i ciągły. W celu uniknięcia wątpliwości za prowadzenie osobiście działalności gospodarczej nie uważa się posiadania udziałów/akcji/innych praw udziałowych w spółkach kapitałowych/osobowych oraz/lub zajmowanie stanowisk w organach spółek kapitałowych / osobowych / fundacjach / stowarzyszeniach. Ocena spełnienia warunku: na podstawie stosownego oświadczenia stanowiącego integralną część załącznika 2.

**4.3.2** Do udziału w postępowaniu ofertowym dopuszczane są wyłącznie osoby, których obciążenie zawodowe wynikające ze stosunku pracy, umów zlecenia oraz z wykonywania przez nie zadań w projekcie/projektach nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych Wykonawcy w ramach niniejszego projektu; a łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z Funduszy Strukturalnych, Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów łącznie z zaangażowaniem w ramach planowanego projektu nie przekroczy 276 godzin miesięcznie. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- 4.3.3** Dodatkowo do udziału w postępowaniu ofertowym mogą przystąpić jedynie osoby, które zadeklarują minimalną dyspozycyjność w wymiarze 20 godzin tygodniowo w czasie trwania akceleracji. Ocena spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.
- 4.4.** Powyższe warunki udziału stanowią warunki dostępne i będą oceniane na podstawie złożonych dokumentów na zasadzie **spełnia / nie spełnia**.

## 5. Kryterium i sposób oceny ofert

### 5.1 Kryterium oceny ofert

Przy rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Kryterium WAGA (%)

1. Cena - 100%

### 5.2 Sposób oceny ofert

#### 1. Kryterium - Cena

$$P = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę brutto

C<sub>N</sub> – najniższa zaoferowana w postępowaniu cena brutto za 1 godzinę usług

C<sub>OB</sub> – cena brutto za 1 godzinę usług zaoferowana w ofercie badanej

Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### Sposób określenia ceny w ofercie:

- 1) Wykonawcy podają w ofercie cenę za 1 godzinę usług;
- 2) Cena podawana jest w ujęciu brutto;
- 3) Cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w związku z zapłatą ich wynagrodzenia;
- 4) Ceny mają charakter ryczałtowy.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100. Za najkorzystniejsze wybrane zostaną te oferty, które otrzymają największą liczbę punktów.

Zamawiający będzie uprawniony do wyboru od 1 (jednego) do 10 oferentów, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. Skonkretyzowana liczba wybranych Oferentów zależeć będzie od aktualnego zapotrzebowania zespołów interdyscyplinarnych (decyzja Zamawiającego).

W przypadku gdy kilka ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę korzystniejszą w zakresie oddziaływania na środowisko (np. mniejsza energochłonność, mniejsze zużycie wody, wykorzystanie materiałów pochodzących z recyklingu etc.), na podstawie opisów przedstawionych (na



wzwanie Zamawiającego) przez Wykonawców, którzy uzyskali najwyższą liczbę pkt.

## 6. Informacje o sposobie przygotowania oferty

---

### 6.1 Przygotowanie i dostarczenie oferty

**6.1.1.** Kompletna podpisana oferta powinna być złożona na Formularzu Ofertowym (**pod rygorem wykluczenia z postępowania**) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego w siedzibie Zamawiającego (EduLab, Sp. z o.o., ul. Postępu 14b, 02-676 Warszawa) **w terminie do 05.03.2019 roku.**

**6.1.2.** Złożona oferta wiąże Wykonawcę przez 90 dni od momentu upływu terminu składania ofert.

**6.1.3.** Na kopercie z ofertą proszę podać nr zamówienia tj. **EDULAB-04/01/2019.**

**6.1.4.** Koszt przygotowania i złożenia Oferty ponosi Wykonawca.

### 6.2 Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy.

**6.2.1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (oryginał);

- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (oryginał);
- 3) Dowody spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 4.1.2 (dopuszczalne kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
- 4) Oświadczenie dot. zaangażowania zawodowego – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego (oryginał).
- 5) W przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty będą podpisywane przez osoby inne niż Oferent, do oferty załączone powinno być stosowne pełnomocnictwo – w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

### 6.3 Informacje o publikacji

**6.3.1** Niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://edulab.io/tenders/> oraz na Bazie Konkurencyjności. W tych też miejscach umieszczane zostaną informacje m.in. o odpowiedziach na pytania Wykonawców, o zmianach treści Zapytania ofertowego, o wyniku postępowania, bądź też jego odwołania (unieważnienia).

**6.3.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym lub odwołania (unieważnienia) postępowania, o czym zawiadomi poprzez swoją stronę internetową <https://edulab.io/tenders/> oraz stosowane ogłoszenie na Bazie Konkurencyjności. W przypadku wprowadzenia takich zmian, Zamawiający

może oznaczyć inny termin składania ofert. Zamawiający nie ma obowiązku uzasadniania powyższych decyzji.

## 7. Inne postanowienia

- 7.1. Po ustaleniu warunków uczestnictwa w Projekcie Zamawiający dokona wyboru Oferentów i zostanie z nimi podpisana umowa uczestnictwa wraz z załącznikami.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Termin płatności wynosi maksymalnie 21 dni od dnia odbioru dzieła lub części dzieła przez Zamawiającego od Oferenta/Oferentów.
- 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami w celu uzupełnienia/złożenia wyjaśnień do oferty. Uzupełnienie/wyjaśnienie oferty nie może prowadzić do zmiany jej warunków. Uzupełnienie/wyjaśnienie powinno być dokonane w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

## 8. Kontakt z Zamawiającym

- 8.1 W trakcie trwania niniejszego postępowania wszelkie oświadczenia, zapytania, wyjaśnienia, wnioski i zawiadomienia należy kierować drogą

elektroniczną, chyba że Zamawiający w danym konkretnym przypadku będzie wymagał zachowania innej formy komunikacji.

**8.2** Zamawiający wskazuje następujący dane do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

**Osoba do kontaktu:**      Łukasz Czernecki  
**Nr telefonu:**              665 12 10 12  
**Adres e-mail:**              kontakt@edulab.io

**8.3** Dane do komunikacji z Wykonawcą, Wykonawca wskazuje w składanej przez siebie Ofercie.

**8.4** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## 9. Wykluczenie z postępowania

**9.1** Zamawiający informuje, iż podmioty powiązane z nim kapitałowo i osobowo zostaną wykluczone z postępowania i zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania nie zostanie im udzielone. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w Spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w treści Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2) także oświadczenia o braku w/w powiązania.

**9.2** Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**9.3** Nieuzasadniony brak stawiennictwa Oferenta na rozmowę techniczną skutkować może wykluczeniem go z Postępowania.

## 10. Poprawienie omyłek w treści oferty

Zamawiający poprawi w treści oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 11. Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy pod warunkiem, że zmiany te podyktowane są okolicznościami, które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację niniejszego zamówienia m.in.

- w przypadku gdy: zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (w tym obowiązujących norm);
- w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
- w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów na asortyment stanowiący przedmiot zamówienia;
- wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia, którego nie można było zapobiec;

Dla dokonania zmian umowy wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności.

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. zaangażowania zawodowego;
- Załącznik nr 4 - Oferta na przedstawienie ceny w związku ze świadczonymi usługami